

Общество с ограниченной ответственностью
«Учебный центр Профессионального мастерства»

СОГЛАСОВАНО

Решением общего собрания
ООО «УЦ Профессионального
мастерства»
Протокол
№ 1 «05» 06 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «УЦ
Профессионального мастерства»

Батымова Ф.Ф.
«05» 20 06 2023г.


Правила внутреннего распорядка для обучающихся
в ООО «Учебный центр Профессионального мастерства»

1. Общие положения

1.1. ООО «Учебный центр Профессионального мастерства» (далее - Организация) является образовательной организацией, осуществляющей, дополнительное образование по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам, профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, переподготовки рабочих и служащих, повышения квалификации рабочих и служащих.

1.2. Настоящие правила регламентируют взаимодействие между Организацией и Обучающимися, устанавливают общие требования к организации учебного процесса, правам и обязанностям Обучающихся, регламентируют правила поведения Обучающихся в учебном процессе, и за его пределами, на время прохождения обучения в Организации.

2. Организация учебного процесса в Организации.

2.1. Прием и обучение Обучающихся осуществляется на основании заявок заказчиков и договоров на подготовку Обучающихся.

2.2. При приеме обучающихся Организация знакомит их с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, в том числе с настоящими правилами.

2.3. Продолжительность учебного часа теоретических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут), практический час занятий составляет астрономический час (60 минут). После каждого учебного часа предусматривается перерыв продолжительностью не менее 10 минут, в течение учебного дня предусматривается перерыв на обед продолжительностью 1 час.

2.4. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утвержденным руководителем Организации.

2.5. Образовательный процесс включает теоретические, практические и семинарские, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнения аттестационной, выпускной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом. Теоретическое обучение проводится в специально оборудованных классах. Производственная практика проводится на базе Организации или по договорам на базах иных предприятий, учреждений, организаций.

2.6. Теоретическое обучение проводится в группах, которые формируются Организацией по дисциплинам или программам обучения. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемого предмета, в количестве, наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала.

2.7. Обучающимся, выполнившим учебный план полностью и успешно прошедшим итоговую аттестацию выдаётся документ об образовании установленного образца.

2.8. Права и обязанности слушателей Организации определяются законодательством Российской Федерации, уставом Организации, и иными предусмотренными этим уставом локальными нормативными актами.

3. Права и обязанности Обучающихся.

3.1. Обучающиеся имеют право:

3.1.1. Пользоваться имеющейся в Организации нормативной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотечным фондом, информационным фондом Организации, в порядке, определяемом правилами Организации.

3.1.2. Принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Организации свои рефераты и другие материалы.

3.1.3. Обжаловать приказы и распоряжения руководителя Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. Посещать все практические и теоретические занятия согласно расписания, являясь на занятия без опозданий за 10-15 минут до начала.

3.2.2. Сохранять имущество Организации в надлежащем состоянии; при причинении ущерба имуществу Организации, виновный(ые) лица обязаны восстановить или компенсировать нанесённый вред.

3.2.3. Не употреблять алкогольные, наркотические или токсические вещества, находясь на территории Организации.

3.2.4. Соблюдать правила противопожарной безопасности.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. Приносить в Организацию, и на его территорию, оружие, взрывчатые, пиротехнические или взрыво-огнеопасные вещества, демонстрировать и использовать любым способом; а также спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, токсичные вещества и яды, предметы, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих.

3.3.2. Покидать без разрешения преподавателя Организацию и его территорию во время занятий. Отсутствие на занятиях по уважительной причине, осуществляется по заявлению Обучающегося, после разрешения преподавателя группы.

3.3.3. Курить во всех помещениях Организации на его территории.

3.3.4. Пользоваться спичками, зажигалками иными воспламеняющими предметами и средствами на территории Организации.

3.3.5. Пользоваться на занятиях в любой форме средствами сотовой связи, аудиосредствами, во время занятий шуметь, отвлекаться и отвлекать других Обучающихся от занятий посторонними разговорами и другими, не относящимися к занятию делами.

3.4. В случае пропуска занятий по уважительной причине Обучающийся должен предъявить преподавателю группы лист о временной нетрудоспособности или

письмо своего работодателя о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

3.5. Обучающиеся не имеют права во время нахождения на территории Организации и при проведении дополнительных практических и иных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

4. Права Организации.

4.1. Организация имеет право:

4.1.1. Требовать от обучающихся соблюдения норм учебной дисциплины, утвержденных руководителем Организации.

4.1.2. Требовать от Обучающихся посещения занятий в полном объеме, а также рассматривать правомочность представленных оправдательных документов в случаях пропуска занятий и принимать решения по ним.

4.1.3. Проводить оценку уровня знаний, умений и навыков и (или) компетенций, сформированных в ходе реализации дополнительных образовательных программ в виде текущего контроля, промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации обучающихся:

- По дополнительным общеразвивающим программам для детей и взрослых – итоговая аттестация не проводится;

- По дополнительным профессиональным программам и дополнительным программам профессионального обучения (повышения квалификации рабочих и служащих) - обязательной итоговой аттестацией обучающихся в форме выпускной квалификационной работы, аттестационной работы, зачета или экзамена;

- По дополнительным программам профессионального обучения (повышения квалификации рабочих и служащих – квалификационного экзамена.

4.1.4. Отчислить Обучающихся по следующим основаниям:

- В связи с получением образования (завершением обучения);

- Досрочно (по их личному заявлению; в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- В случае грубого или неоднократного нарушения Правил внутреннего распорядка, Устава Организации, а также других локальных актов Организации;

- Нарушение условий Договора в части оплаты стоимости обучения;

- По иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

4.3. Отчисление Обучающихся производится на основании приказа руководителя Организации.

4.4. Настоящие правила действуют на всей территории Организации, а также распространяются на все производственное обучение в учебных аудиториях, учебно-производственных мастерских, лабораториях, на полигоне и спортзале.

5. Заключительная часть.

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом Директора Организации и вступает в силу с момента подписания.

5.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются приказом Директора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Положение утверждается на неопределенный срок.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.